



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 1 из 37

УТВЕРЖДЕНО  
решением Правления АО  
«АЖК» Протокол №\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

**ПО-12-01-02-17**

г. Алматы



## **I. Термины и определения**

**Система управления охраной труда (СУОТ)** – часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации;

**Безопасность труда** – состояние защищенности работников, обеспеченное комплексом мероприятий, исключающих воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов на работников в процессе трудовой деятельности;

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых уровни воздействия производственных факторов на работающих не превышают установленных нормативов;

**Условия безопасности труда** – соответствие трудового процесса и производственной среды требованиям безопасности и охраны труда при выполнении работником трудовых обязанностей;

**Мониторинг безопасности и охраны труда** – система наблюдений за состоянием безопасности и охраны труда на производстве, а также оценка и прогноз состояния безопасности и охраны труда;

**Несчастный случай, связанный с трудовой деятельностью** – воздействие на работника вредного и (или) опасного производственного фактора при выполнении им трудовых (служебных) обязанностей или заданий работодателя, в результате которого произошли производственная травма, внезапное ухудшение здоровья или отравление работника приведшие к его временной или стойкой утрате трудоспособности либо смерти;

**Трудовая дисциплина** – надлежащее исполнение работодателем и работниками обязательств, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также соглашениями, трудовым, коллективным договорами, актами работодателя, учредительными документами;

**Охрана труда** – система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-эпидемиологические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия и средства;

**Безопасные условия труда** – условия труда, при которых уровни воздействия производственных факторов на работающих не превышают установленных нормативов;

**Вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к заболеванию или снижению трудоспособности и (или) отрицательному влиянию на здоровье потомства;

**Нормы безопасности** – качественные и количественные показатели, характеризующие условия производства, производственный и трудовой процесс с точки зрения обеспечения организационных, технических, санитарно-гигиенических, биологических и иных норм, правил, процедур и критериев,



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 3 из 37

направленных на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

**Опасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие определенных производственных или неустранимых природных факторов приводит в случае несоблюдения правил охраны труда к производственной травме, внезапному ухудшению здоровья или отравлению работника, в результате которых наступают временная или стойкая утрата трудоспособности, профессиональное заболевание либо смерть;

**Опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к временной или стойкой утрате трудоспособности (производственной травме или профессиональному заболеванию) или смерти;

**Производственная травма** – повреждение здоровья работника, полученное при исполнении им трудовых обязанностей, приведшее к утрате трудоспособности;

**Аттестация производственных объектов по условиям труда** – деятельность по оценке производственных объектов (цехов, участков, рабочих мест, а также иных отдельно стоящих подразделений работодателей, осуществляющих производственную деятельность), в целях определения состояния безопасности, вредности, тяжести, напряженности труда, выполняемых на них работ, гигиены труда, определения соответствия условий производственной среды нормативам в области безопасности и охраны труда;

**Производственная санитария** – система санитарно-гигиенических, организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих или уменьшающих воздействие на работников вредных производственных факторов;

**Производственные факторы** – технические, санитарные, гигиенические, производственно-бытовые и другие условия, оказывающие воздействие на работника в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

**Инцидент** – связанное с работой событие (события), в ходе которого возникает или может возникнуть травма или ухудшение состояния здоровья (вне зависимости от их тяжести) или смерть (п. 3.9 OHSAS 18001);

**Несчастный случай** – инцидент, который привел к травме, ухудшению состояния здоровья или смерти (п. 3.9 OHSAS 18001);

**Около несчастный случай** – инцидент, который не привел к возникновению травмы, ухудшению состояния здоровья или смерти (п. 3.9 OHSAS 18001);

**Микротравма** (мелкий порез, ушиб и т.п.) – инцидент, который не вызвал потерю рабочего времени, потерю сознания, ограничения в работе, движении и не привел к переводу на другую работу, и при котором оказание помощи ограничено только первичной помощью в медпункте или использованием средств из аптечки

**Задача охраны труда** – свести к минимуму вероятность поражения или заболевания работающего с одновременным обеспечением комфорта при максимальной производительности труда;



## **II. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, введенным в действие с 1 января 2017 года, СТ РК «Система стандартов безопасности труда», СТ РК «Система управления охраной труда в организациях» и другими нормативными и правовыми актами Республики Казахстан в области охраны труда.

Система управления охраной труда (далее – СУОТ) определяет общий порядок организации работы по охране труда в Акционерном Обществе «Алатау Жарық Компаниясы» (далее – Общество), а также основные обязанности всех работников компании по обеспечению безопасных условий и охраны труда и соблюдению требований нормативно-правовых актов по охране труда.

Основанием для разработки СУОТ является утвержденная организационная структура компании, введенная с 01.01.2017 года (протокол АО «Самрук-Энерго» №24 от 05 декабря 2016 года).

СУОТ – часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации. Система включает: организационную структуру; деятельность по планированию; распределение ответственности; процедуры, процессы и ресурсы для разработки, внедрения, достижения целей, анализа результативности и политики мероприятий по охране труда в организации

Настоящее Положение устанавливает единую систему организации работы по охране труда и технике безопасности в компании, функции структурных подразделений и должностных лиц в этой работе.

Основным принципом политики Общества в области охраны труда является признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности компании.

Согласно п. 95 ПТЭ, общее руководство работой по обеспечению безопасности и охраны труда осуществляет первый руководитель (работодатель) Председатель Правления и руководители структурных подразделений Общества, которые несут полную ответственность за правильную организацию этой работы.

Непосредственное руководство по организации работы по безопасности и охране труда возлагается на Первого заместителя Председателя Правления – Главного инженера.

**Руководители структурных подразделений:**

1) обеспечивают безопасные и здоровые условия на рабочих местах, производственных помещениях и на территории\$

2) своевременно организуют техническое обучение, проверку знаний, инструктаж персонала, контроль за соблюдение им требований по технике безопасности.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 5 из 37

Согласно статьям 201, 202 главы 22 Трудового Кодекса и Типового Положения о службе безопасности и охраны труда, внутренний контроль по безопасности и охране труда, оперативно-методическое руководство и координация работ по безопасности и охране труда возлагается на Управление по контролю надежности и охраной труда (УКНиОТ).

Внедрение единой системы организации работы по охране труда и технике безопасности предусматривает:

- обеспечение безопасности жизни и здоровья работников, обусловленных воздействием производственных факторов;
- приведение работы по охране труда и технике безопасности к определенной системе с обязательным участием в ней всего производственно-технического персонала;
- создание условий труда, при которых обеспечивается не только своевременное устранение каких-либо нарушений, но и их предупреждение;
- организацию планирования, постоянного контроля и учета проводимой работы по охране труда и технике безопасности на всех уровнях управления производством, анализ этой работы и ее оценку, широкое использование принципов морального и материального стимулирования за снижение производственного травматизма и заболеваемости;
- обеспечение персонала спецодеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- участие и контроль проведения аттестации производственных объектов по условиям труда;
- своевременное проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работающих, организация медицинских пунктов, оснащение медицинскими аптечками производственные подразделения;
- обеспечение работников по условиям труда специальным молоком, мылом;
- пропаганда вопросов охраны труда с использованием всех форм, включая средства массовой информации;
- обеспечение и соблюдение правил пожарной безопасности;
- повышение активности и заинтересованности работников в работе по обеспечению безопасных условий труда;
- решение задач и вопросов безопасности и охраны труда.

Инструктаж, обучение и проверка знаний правил техники безопасности рабочих и ИТР должны быть организованы в соответствии с Правилами работы с персоналом в энергетических организациях. Объем проверки знаний определяется должностными инструкциями и инструкциями по охране труда применительно к данной профессии или должности.

Управление охраной труда следует рассматривать как подсистему, т.е. составную часть общей системы управления производством и персоналом предприятия. Сущностью управления охраной труда является профилактика



травматизма, а не устранение его последствий, что, как правило, связано с большими материальными расходами.

Роль критериев в области безопасности и охраны труда играют показатели безопасности и охраны труда, имеющие количественное и качественное выражение. Большинство опасных и вредных производственных факторов можно оценить, измерить и полученные значения сравнить с нормативными или оптимальными параметрами, установленными правилами, нормами, стандартами и другой нормативно-технической документацией по безопасности и охране труда.

### **III. Методы и пути решения задач**

Планирование мероприятий по охране труда, организация их исполнения, постоянный контроль, учет, анализ и оценка проводимой работы осуществляются в соответствии с:

- коллективным договором Общества;
- выводами из анализа производственного травматизма на основе материалов расследования и других информационных материалов;
- результатами контрольных проверок состояния охраны и условий труда;
- предписаниями органов государственного и ведомственного надзора;
- организационно-распорядительными документами вышестоящих органов управления;
- подготовка персонала по охране труда осуществляется в соответствии с отраслевыми нормативами и государственными стандартами;
- объем знаний для каждого работника определяется должностной инструкцией и инструкцией по охране труда (для рабочих);
- пропаганда требований нормативов и передового опыта по охране труда, а также информационное обеспечение труда осуществляется с использованием всех технических средств компьютерной и другой техники, технической учебы, семинаров, конкурсов профессионального мастерства и т.п.;
- обеспечение безопасности технологического оборудования путем приведения его в соответствие с требованиями стандартов ССБТ, ГОСТов, правил безопасности, санитарных норм и правил, других нормативов;
- приведение сертификации производственных объектов, электротехнического оборудования и средств защиты при эксплуатации электроустановок в соответствие с требованиями НТД;
- организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического медицинского обслуживания работников должна предусматривать обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, согласно СНИП;
- проведение периодических, предсменных, и предрейсовых медицинских осмотров работников.



#### **IV. Организация работы по безопасности и охране труда в АО «АЖК»**

Работа Общества в области безопасности и охраны труда включает:

- координацию деятельности производственных структурных подразделений, направленную на обеспечение безопасных и здоровых условий труда;
- реализацию решений Правительства, государственных контролирующих органов и Общества по вопросам безопасности и охраны труда;
- проведение обязательной периодической (не реже 1 раза в пять лет) аттестации производственных объектов по условиям труда (статья 183 глава 19 Трудового Кодекса РК);
- моральное и материальное стимулирование работы по безопасности и охране труда в Обществе. С этой целью проводятся смотры-конкурсы профессионального мастерства работающих и конкурсы на «Лучшее подразделение по охране труда», поощрение работников за создание благоприятных условий труда на рабочих местах, рационализаторские предложения по улучшению безопасных условий труда;
- отстранение от работы и привлечение к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по безопасности и охране труда.

#### **V. Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечение охраны труда**

##### **Председатель Правления**

Согласно Трудовому Кодексу РК, работодатель:

Осуществляет общее руководство охраной труда и техникой безопасности и несет за это персональную ответственность.

Устанавливает обязанности, права и ответственность в области охраны труда своих заместителей, руководителей структурных подразделений, утверждает инструкции по безопасности и охране труда.

Создает условия для повышения творческой активности работников в деле улучшения условий труда. Устанавливает в соответствии с действующими положениями и рекомендациями основные показатели и условия по материальному стимулированию работников в этой работе.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Общество международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Обеспечивает в установленном порядке немедленное информирование государственных контролирующих органов и руководство АО «Самрук-Энерго» о несчастных случаях на производстве с тяжелым исходом.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 8 из 37

Ежегодно обеспечивает финансирование, планирует и утверждает бюджет на выполнение мероприятий по охране труда. Заключает договор со страховой компанией по страхованию работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Принимает меры по уменьшению рисков на рабочих местах и технологических процессах путем проведения профилактики, замены производственного оборудования и технологических процессов на более безопасные.

Проводит периодическую, не реже одного раза в пять лет аттестацию рабочих мест по условиям труда, обеспечивает работающих специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, создает здоровые и безопасные условия труда на производстве.

Ежемесячно обеспечивает, и сам принимает участие в проверке состояния охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, принимает меры по устранению выявленных недостатков.

Рассматривает предложения по внедрению передовых методов по средствам индивидуальной и коллективной защиты, поощряет работников за создание благоприятных условий труда на рабочих местах.

Не реже 1 раза в квартал на совместных совещаниях с руководителями подразделений рассматривает вопросы, связанные с предупреждением несчастных случаев, созданием здоровых и безопасных условий труда.

Первый руководитель Общества является лицом ответственным за создание, функционирование и результативность системы менеджмента охраны здоровья и охраны безопасности труда в Обществе, за состояние условий труда работников и работу, проводимую по недопущению производственного травматизма.

Основой для создания в Обществе эффективной и результативной системы менеджмента в области безопасности и охраны труда является выполнение требований, изложенных в международных стандартах в области охраны здоровья и охраны безопасности труда.

Принимает участие в проводимых ежемесячных Днях техники безопасности, издает приказы на отстранение от работы и привлекает к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по безопасности и охране труда.

Является председателем постоянно действующей комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве. Рассматривает на производственных совещаниях имевший место травматизм, его причины и обстоятельства, с привлечением к ответственности лиц виновных и причастных к несчастным случаям. Проводит профилактические меры по исключению производственного травматизма.

Обеспечивает моральное и материальное стимулирование за работу без травм.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 9 из 37

Для достижения целей в области охраны труда и техники безопасности Первый руководитель Общества создает организованную систему менеджмента, которая предусматривает четкое распределение функций и обязанностей в данном направлении.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований Правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного контроля по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Первый Заместитель Председателя Правления – Главный инженер**

Первый Заместитель Председателя Правления – Главный инженер является техническим руководителем компании и уполномочен совершать фактические и юридические действия по вопросам производственной деятельности.

Организует и непосредственно руководит работами по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда в подразделениях Общества.

Обеспечивает внедрение и соблюдение государственных и отраслевых стандартов.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Области международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Организует и осуществляет контроль по соблюдению работниками законодательства о безопасности и охране труда, стандартов, правил и норм безопасности, выполнением приказов и указаний АО «Самрук-Энерго», предписаний органов государственного надзора. Утверждает инструкции по эксплуатации энергетического оборудования.

Организует разработку и внедрение прогрессивных систем и форм организации работы по безопасности и охране труда.

Организует контроль над своевременным обеспечением структурных подразделений средствами индивидуальной и коллективной защиты, Принимает меры по уменьшению рисков на рабочих местах и технологических процессах путем проведения профилактики, замены производственного оборудования и технологических процессов на более безопасные, предусмотренными нормами и правилами.

Организует разработку и реализацию мероприятий по улучшению работы, укреплению исполнительской дисциплины, развитию инициативы и творчества работников, подчиненных ему служб, в части совершенствования работы по безопасности и охране труда.

Является председателем Центральной комиссии по проверке знаний ПТЭ, ППБ, ПТБ руководящего состава Общества.

1 раз в квартал организует и проводит совещания с руководителями подразделений и инспекторским составом РЭС по охране труда и эксплуатации по



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 10 из 37

вопросам надежности, охраны труда и техники безопасности. Ежемесячно участвует в проводимых Днях техники безопасности.

Проводит обходы, осмотры рабочих мест. Утверждает программы обследований объектов и акты-предписания комплексных проверок по технике безопасности и охране труда подразделений Общества. Рассматривает бюджет по охране труда на предстоящий год и вносит предложения по увеличению или уменьшению затрат. Рассматривает, а при необходимости участвует в расследовании тяжелого производственного травматизма. В отсутствии Председателя Правления является председателем комиссии, создаваемой Государственным управлением по инспекции труда при расследовании специальных несчастных случаев. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него вышеназванных функций.

Обеспечивает соблюдение персоналом требований нормативных правовых документов в области охраны труда Министерства энергетики Республики Казахстан, КАЭНиК РК, Государственного управления по инспекции труда г.Алматы и Алматинской области, ведомственного надзора.

Контролирует выполнение мероприятий по безопасности и охране труда в физических и денежных объемах. Принимает организационно-технические и дисциплинарные меры по выполнению мероприятий в срок и в полном объеме и несет за это личную ответственность.

Контролирует обеспечение подчиненных ему структурных подразделений материалами, инструментами, оборудованием и приборами контроля за параметрами опасных и вредных производственных факторов для проведения мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.

Является представителем работодателя в Производственном Совете по безопасности труда Общества.

Участвует в проводимых днях техники безопасности, согласно «Инструкции по проведению Дня техники безопасности в АО «АЖК».

Обеспечивает назначение ответственных лиц за безопасную эксплуатацию потенциально опасного оборудования.

Курирует соответствие проектным решениям вновь монтируемого и реконструируемого технологического оборудования и механизмов, обеспечивает их безопасный пуск и остановку.

**Заместитель Главного инженера**

Организует работы по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда в подчиненных структурных подразделениях Общества.

Обеспечивает внедрение и соблюдение государственных и отраслевых стандартов.

Обеспечивает выполнение внедренного в Общество международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 11 из 37

Организует и осуществляет контроль по соблюдению работниками законодательства о безопасности и охране труда, стандартов, правил и норм безопасности, выполнением приказов и указаний АО «Самрук-Энерго», предписаний органов государственного надзора.

Организует разработку и внедрение прогрессивных систем и форм организации работы по безопасности и охране труда. Осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах производственных управлений.

Организует контроль по своевременному обеспечению структурных подразделений, средствами индивидуальной защиты и спасения предусмотренными нормами и правилами.

Организует внедрение в производство новых технологий и оборудования, повышающего безопасность производства и улучшающего условия труда.

Обеспечивает своевременную разработку технологических карт, схем, эксплуатационных и должностных инструкций для своего персонала. Осуществляет своевременный пересмотр и замену указанных инструкций.

Принимает меры по обеспечению правильной эксплуатации вентиляционных и отопительных установок.

Организует разработку и реализацию мероприятий по улучшению работы, укреплению исполнительской дисциплины, развитию инициативы и творчества работников, подчиненных ему служб, в части совершенствования работы по безопасности и охране труда.

Является членом центральной комиссии по квалификационной проверке знаний руководящего состава Общества.

Вносит предложения Главному инженеру о наложении дисциплинарных взысканий на лиц нарушивших ПТБ, требования законодательства РК. Ежемесячно участвует в проводимых Днях техники безопасности.

Проводит обходы, осмотры рабочих мест. Участвует в рассмотрении бюджета по охране труда на предстоящий год и вносит предложения по увеличению или уменьшению затрат. Рассматривает, а при необходимости участвует в расследовании тяжелого производственного травматизма. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него вышеуказанных функций.

Обеспечивает соблюдение персоналом требований нормативных правовых документов в области охраны труда Министерства энергетики РК, КАЭНиК РК, КГУ Управления Госинспекции труда и миграции г.Алматы и Алматинской области, ведомственного надзора.

При выявлении нарушений, создавших опасность возникновения угрозы жизни и здоровью работающих, немедленно принимает меры по устранению этих нарушений вплоть до прекращения технологического процесса.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 12 из 37

Принимает меры по уменьшению рисков на рабочих местах и технологических процессах путем проведения профилактики, замены производственного оборудования и реконструкции.

Контролирует выполнение мероприятий по безопасности и охране труда в физических и денежных объемах. Принимают организационные, технические и дисциплинарные меры по выполнению мероприятий в срок и в полном объеме, и несет за это личную ответственность. Контролирует проведение 1 раз в 3 года профессиональных соревнований бригад: электромонтеров распределительных электросетей, электрослесарей 35 кВ и выше, электромонтеров по эксплуатации ВЛ-35 кВ и выше.

Организует пожарный надзор и обслуживание подведомственных объектов Общества.

Обеспечивает назначение ответственных лиц за безопасную эксплуатацию потенциально опасного оборудования.

Следит за соответствием проектным решениям вновь монтируемого и реконструируемого технологического оборудования и механизмов, обеспечивает их безопасный пуск и остановку.

**Заместитель Председателя Правления по  
корпоративному развитию и строительству**

Совместно с управляющим директором, его заместителем, начальником управления капитального строительства, его заместителем, начальником управления технических условий, начальником управления корпоративного развития организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных ему подразделениях. Обеспечивает выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Разрабатывает перспективные и текущие планы по внедрению новых технологий, обеспечивает внедрение новых процессов, направленных на облегчение и оздоровление условий труда.

Организует и осуществляет контроль по соблюдению работниками подчиненных им структурных подразделений законодательства о безопасности и охране труда, стандартов, правил и норм безопасности при производстве строительно-монтажных работ, выполнением приказов и указаний Общества, предписаний органов государственного надзора.

Организует контроль над включением в пусковые комплексы и очереди вновь строящихся, расширяемых или реконструируемых производств необходимых работ по безопасности и охране труда. Осуществляет руководство приемкой в эксплуатацию законченных строительством объектов производственного и вспомогательного назначения и не допускает их ввод в эксплуатацию с недоделками и недостатками, ухудшающими безопасность труда.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 13 из 37

Обеспечивает экспертизу проектно-сметной документации на строительство новых и реконструкцию действующих объектов на соответствие требованиям охраны труда и производственной санитарии.

Обеспечивает строительство и приемку в эксплуатацию законченных объектов производственного назначения и санитарно-бытовых помещений в соответствии с проектом и требованиями строительных норм и правил по охране труда и производственной санитарии.

Обеспечивает выдачу разрешения на производство работ подрядным организациям только при наличии лицензии на право производства строительно-монтажных работ и технической документации согласно строительным нормам и правилам.

Принимает участие в разработке перспективных, корпоративных планов и улучшении условий и охраны труда, обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда.

Участвует в проводимых днях техники безопасности, согласно «Инструкции по проведению Дня техники безопасности в АО «АЖК».

Обеспечивает выполнение установленной процедуры согласно утвержденной процедуре допуска персонала подрядных организаций на строящиеся объекты Общества.

Участвует в работе постоянно действующей комиссии по безопасности и охране труда при рассмотрении и решении вопросов безопасности и охраны труда по направлениям своей деятельности.

**Заместитель Председателя Правления  
по финансам и экономике**

Совместно с управлением экономики, управлением бухгалтерского учета и отчетности, управлением корпоративного финансирования организует работу по финансированию бюджета по охране труда для закупки средств индивидуальной защиты.

Организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных им подразделениях. Обеспечивает в подразделениях выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Обеспечивает формирование бюджета по статье затрат «Охрана труда» и контролирует целевое его использование.

Обеспечивает своевременное и в полном объеме финансирование работ по безопасности и охране труда, пожарной и санитарной безопасности, обеспечивает финансирование выплат, в установленном законодательством Республики Казахстан порядке. Организует необходимые выплаты по возмещению материальных затрат по произошедшим несчастным случаям.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 14 из 37

Обеспечивает уплату штрафов, наложенных контролирующими и надзорными органами в области охраны труда.

Обеспечивает своевременное списание пришедших в негодность средств защиты.

Производит своевременную оплату всех представляемых счетов по затратам на мероприятия по охране труда и средствам индивидуальной защиты.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Управляющий директор  
по электрическим сетям области (УЭСО)**

Совместно с подчиненными подразделениями организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных им подразделениях областных электрических сетей.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Общество международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Обеспечивает безопасность труда на рабочих местах путем своевременного обучения персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одеждой, специальной обувью, коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами, а также своевременным проведением ремонтов оборудования.

Принимает все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма. Проводит внезапные проверки рабочих мест, а также обходы, осмотры рабочих мест.

Обеспечивает внедрение научной организации труда, совершенствование технологии ремонта, механизации и автоматизации производственных процессов, направленных на облегчение и оздоровление условий труда работающих в подчиненных районах электрических сетей.

Контролирует своевременность и правильность проведения в структурных подразделениях профилактических, текущих, капитальных ремонтов технологического оборудования.

При необходимости, по указанию руководства Общества, принимает участие в расследовании несчастных случаев, произошедших в областных РЭС.

Проводит анализ причин и обстоятельств, произошедших несчастных случаев в областных РЭС, принимает конкретные меры по устранению недостатков, которые приводят к их возникновению.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 15 из 37

Принимает участие в проводимых Днях техники безопасности, целевых и комплексных проверках РЭС.

Контролирует и сам участвует в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

Организует и принимает участие в проведении соревнований профессионального мастерства в подчиненных подразделениях. Контролирует ход выполнения предписаний органов государственного и ведомственного надзора, а также УКНиОТ по эксплуатации оборудования, охране труда и пожарной безопасности.

Обеспечивает персоналу УЭСО проведение периодических медицинских осмотров.

Участвует в приемке специальной одежды, обуви, средств электрозащиты.

По итогам аттестации рабочих мест организует разработку мероприятий по приведению в соответствие с нормативными требованиями рабочие места, имеющие отступления от норм и правил.

Управляющий директор УЭСО является Председателем комиссии по проверке знаний инженерно-технических работников областных подразделений, а начальник УЭСО и главный инженер – членами этой комиссии.

**Управляющий директор  
по распределительным сетям города (УРСГ)**

Совместно с начальником УРСГ и главным инженером, а также подчиненными подразделениями, организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных ему подразделениях городских электрических распределительных сетях.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Создает безопасные условия труда на рабочих местах путем обеспечения нормативно-технической документацией, своевременным обучением персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одеждой, специальной обувью, коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами, а также своевременным проведением ремонтов оборудования. Принимает все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма. Участвует в приемке средств индивидуальной и коллективной защиты, специальной одежды и обуви.

При необходимости, по указанию руководства Общества, участвует в расследовании несчастных случаев, как с персоналом УРСГ, так и с посторонними лицами, получившими травмы в электроустановках, принадлежащих УРСГ. Проводит анализ обстоятельств и причин несчастных



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 16 из 37

случаев, принимает конкретные меры по устраниению недостатков, приводящих к их возникновению.

Принимает участие в проводимых Днях техники безопасности, целевых и комплексных проверках РЭС. Проводит внезапные проверки рабочих мест, а также обходы и осмотры рабочих мест.

Организует проведение соревнований профессионального мастерства в подчиненных подразделениях, участвуют в проведении смотров по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии. Контролирует ход выполнения предписаний органов государственного и ведомственного надзора, а также УКНиОТ по эксплуатации оборудования, охране труда и пожарной безопасности.

Контролирует и сам участвует в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

По итогам аттестации рабочих мест организует разработку мероприятий по приведению в соответствие с нормативными требованиями рабочие места, имеющие отступления от норм и правил.

Обеспечивает персоналу УРСГ проведение периодических медицинских осмотров.

Управляющий директор УРСГ является председателем по проверке знаний ИТР УРСГ, а начальник УРСГ и главный инженер – членами этой комиссии.

**Управляющий директор по общим вопросам**

Организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных ему подразделениях.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте в подчиненных им подразделениях.

Организует обеспечение территории и помещений офисов противопожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения, уборку помещений и территории Общества. Осуществляет контроль по надлежащему содержанию зданий, сооружений, санитарно-бытовых и административных помещений, проходов, проездов.

Обеспечивает инструкциями по охране труда, программами по подготовке вновь принятого персонала подчиненный рабочий персонал.

Организует контроль по выполнению требований законодательства по охране труда.

Обеспечивает внедрение и соблюдение государственных и отраслевых стандартов ССБТ.

Участвует в проводимых Днях техники безопасности.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 17 из 37

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

Обеспечивает выполнение указаний и предписаний контрольных и надзорных органов по охране труда.

Обеспечивает подчиненный персонал спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты.

Контролирует своевременное прохождение проверки знаний ПТБ, ППБ, инструкций подчиненным персоналом; первичных и периодических инструктажей по ПТБ и ППБ.

**Исполнительный директор по режимам и балансам**

Совместно с начальниками оперативно-диспетчерского управления, управления по учету и контролю электроэнергии, управления по метрологии осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах подчиненных подразделений.

Организует и непосредственно руководит работой по созданию и обеспечению безопасных и здоровых условий труда, в подчиненных им подразделениях города. Обеспечивает выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Создает безопасные условия труда на рабочих места путем обеспечения нормативно-технической документацией, своевременным обучением персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одеждой, специальной обувью коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами, а также своевременным проведением ремонтов оборудования. Принимают все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма. Организует и проводит проверку знаний подчиненного персонала по технике безопасности и охране труда.

Совместно с начальником управления метрологии организует проверку внедрения и соблюдения стандартов безопасности труда в подразделениях.

Осуществляет контроль по выполнению планов организационно-технических мероприятий по внедрению стандартов безопасности труда.

Осуществляет связь с базовой организацией по стандартизации безопасности труда и организациями Госстандарта РК.

Обеспечивает своевременную и качественную поверку приборов и средств измерения.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 18 из 37

Постоянно проводит метрологический надзор за состоянием, применением измерительной техники, несет ответственность за правильную эксплуатацию приборов и аппаратуры.

Создает безопасные условия труда на рабочих местах путем обеспечения нормативно-технической документацией, своевременным обучением персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одежды, специальной обуви, коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами. Принимает все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма. Организует составление необходимых инструкций по безопасности и охране труда подчиненного персонала. Вновь поступающий на работу персонал обеспечивает программами обучения.

Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Участвует в проводимых Днях техники безопасности.

Контролирует и сам участвует в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

Является председателем комиссии по проверке знаний ИТР, проходящих проверку знаний в структурных подразделениях.

**Исполнительный директор по сетям 35 кВ и выше**

Совместно с начальниками управлений: подстанций, ЛЭП-35 кВ и выше, диагностики, управлением релейной защиты и автоматики осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах производственных управлений. Обеспечивают выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Создает безопасные условия труда на рабочих местах путем обеспечения нормативно-технической документацией, своевременным обучением персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одежды, специальной обуви, коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами, а также своевременным проведением ремонтов оборудования. Принимает все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма.

Проводит анализ обстоятельств и причин производственного травматизма, технологических нарушений, принимает конкретные меры по устраниению



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 19 из 37

недостатков, приводящих к их возникновению. Принимает участие в проводимых Днях техники безопасности, целевых и комплексных проверках Управлений. Проводит внезапные проверки рабочих мест, а также обходы и осмотры рабочих мест.

Организует проведение соревнований профессионального мастерства в подчиненных подразделениях. Участвует в проведении смотров по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии. Контролирует ход выполнения предписаний органов государственного и ведомственного надзора, УКНиОТ по эксплуатации оборудования, охране труда и пожарной безопасности.

По итогам аттестации рабочих мест организует разработку мероприятий по приведению в соответствие с нормативными требованиями рабочие места, имеющие отступления от норм и правил.

Контролирует и сам участвуют в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

Обеспечивает персоналу проведение периодических медицинских осмотров.

Участвует в проводимых Днях техники безопасности.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда.

Осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах производственных управлений.

Контролирует своевременное прохождение проверки знаний ПТБ, ППБ, инструкций подчиненным персоналом; первичных и периодических инструктажей по ПТБ и ППБ. Исполнительный директор для подчиненных ИТР является председателем квалификационной комиссии.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Исполнительный директор по эксплуатации**

Совместно с начальниками производственно-технического управления, управления телекоммуникаций, ЦРЭО, ремонтной группы осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах производственных управлений. Обеспечивает выполнение требований внедренного в Общество международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 20 из 37

Создает безопасные условия труда на рабочих местах путем обеспечения нормативно-технической документацией, своевременным обучением персонала безопасным методам работы, обеспечением специальной одеждой, специальной обувью, коллективными и индивидуальными средствами защиты, в соответствии с установленными нормами, а также своевременным проведением ремонтов оборудования. Проводит проработку несчастных случаев, имевших место в подразделениях АО «Самрук-Энерго» и Общества, принимает все необходимые профилактические меры безопасности по исключению производственного травматизма.

В целях повышения уровня образования проводит техническое обучение персонала структурных подразделений.

Проводит анализ обстоятельств и причин производственного травматизма, технологических нарушений, принимает конкретные меры по устраниению недостатков, приводящих к их возникновению. Принимает участие в проводимых Днях техники безопасности, целевых и комплексных проверках Управлений. Проводит внезапные проверки рабочих мест, а также обходы и осмотры рабочих мест.

Организует проведение соревнований профессионального мастерства в подчиненных подразделениях. Участвует в проведении смотров по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии. Контролирует ход выполнения предписаний органов государственного и ведомственного надзора, УКНиОТ по эксплуатации оборудования, охране труда и пожарной безопасности.

По итогам аттестации рабочих мест организует разработку мероприятий по приведению в соответствие с нормативными требованиями рабочие места, имеющие отступления от норм и правил.

Контролирует и сам участвует в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

Контролирует своевременное прохождение проверки знаний ПТБ, ППБ, инструкций подчиненным персоналом; первичных и периодических инструктажей по ПТБ и ППБ. Исполнительный директор является председателем квалификационной комиссии для подчиненных ИТР.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Управляющий директор по обеспечению**

Совместно с начальниками управления закупок, управления материально-технического обеспечения, отделом складского учета осуществляет руководство



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 21 из 37

организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах производственных управлений.

Обеспечивает выполнение требований внедренного в Общество международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Проводит тендеры на закупку средств индивидуальной и коллективной защит (СИЗ). По результатам тендеров заключает контракты с поставщиками. Своевременно и качественно проводит закупку средств индивидуальной и коллективной защит.

Обеспечивает работающих сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами защиты, предохранительными приспособлениями, инструментами, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с нормативами по охране труда.

Организует подготовку рекламаций поставщикам на продукцию, не соответствующую требованиям нормативов по охране труда.

Обеспечивает закупку материалов необходимых для выполнения мероприятий по улучшению охраны труда.

Осуществляет контроль по соблюдению правил приема и отпуска СИЗ.

Организует безопасные условия труда персонала при складировании, хранении и транспортировке грузов и материалов.

Обеспечивает на центральном складе безопасную работу механизмов и контроль по правильному хранению и учету спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной и коллективной защит.

Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом требований охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Начальник Управления  
по контролю надежности и охране труда**

В своей деятельности Управление подчиняется Председателю Правления Общества, а в его отсутствие – Первому Заместителю Председателя Правления – Главному инженеру Общества.

Совместно с подчиненными отделами и инспекторским составом, курирующим состояние охраны труда и техники безопасности в РЭСах, организует работу по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах РЭС и производственных управлений. Обеспечивает выполнение требований внедренного в АО «АЖК» международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 22 из 37

Обеспечивает разработку и функционирование Системы управления охраной труда и техникой безопасности в Обществе. Осуществляет координацию и обеспечивает единый порядок работы по охране труда всех управлений и РЭС.

Организует и осуществляет внутренний контроль по соблюдению Трудового кодекса Республики Казахстан, стандартов и норм безопасности, выполнение постановлений и распоряжений вышестоящих органов, предписаний Государственных надзорных органов, приказов и указаний руководства Общества по вопросам эксплуатации, техники безопасности, пожарной безопасности и промышленной санитарии.

Организует работу по совершенствованию профилактической работы по улучшению условий и охраны труда, ликвидации и предупреждению аварий, производственного травматизма, профзаболеваний, а также по аттестации рабочих мест.

Организует и проводит плановые и внезапные проверки рабочих мест структурных подразделений по вопросам охраны труда, эксплуатации оборудования, пожарной безопасности и работы с персоналом, по результатам которых выдает предписания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества.

Организует и принимает участие в проводимых ежемесячных Днях техники безопасности.

При выявлении нарушений требований НПА и НТД готовит проекты приказов с мерами дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям требований охраны труда и ТБ.

Контролирует и принимает участие в проведении технической учебы в структурных подразделениях.

Участвует в организации и проведении профессиональных соревнований бригад электромонтеров. Организует и проводит смотры на лучшее подразделение Общества по охране труда и ТБ.

Начальник УКНиОТ является заместителем председателя центральной квалификационной комиссии Общества по квалификационной проверке знаний руководящего состава, а начальники ООТ, ОКН и главные специалисты УКНиОТ – членами центральной комиссии. Лично участвует в расследовании всех несчастных случаев, происходящих на объектах Общества, в том числе с работниками Общества, подрядных организаций и посторонними лицами. Составляет акты расследования несчастных случаев.

Руководит работой по пропаганде знаний в области охраны труда и внедрению передового опыта работы по обеспечению безопасных и здоровых условий труда, организует семинары по охране труда.

Привлекает научно-исследовательские и проектные институты для выдачи экспертиз и заключений при авариях, несчастных случаях и прочих инцидентов.

Рассматривает предложения и рекомендации по созданию здоровых условий труда, поступающие от подразделений Общества, а также мероприятия,



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 23 из 37

изложенные в актах проверки состояния охраны труда и техники безопасности и расследования несчастных случаев. Определяет меры для их реализации.

Совместно с руководством Общества рассматривает бюджет на охрану труда и вносит свои предложения. Участвует в тендерных комиссиях по закупке средств защиты. Участвует в работе комиссий по приемке готовых объектов к эксплуатации.

Участвует в работе по внедрению стандартов безопасности труда и научных разработок по охране труда.

Организует работу по составлению и представлению в установленном порядке статистической отчетности о производственном травматизме и освоении бюджета на мероприятия по охране труда.

Выявляет конструктивные недостатки оборудования по технике безопасности, нарушения производственной санитарии и принимает меры к их устраниению.

Вносит предложения при заключении договора обязательного страхования гражданско-правовой ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

Осуществляет руководство над работой медицинского персонала и медицинского пункта Общества. Совместно с руководителем группы медицинского обслуживания организует проведение обязательного периодического медицинского осмотра персонала, контролирует проведение предсменных и послесменных медицинских освидетельствований, а также оказание неотложной медицинской помощи в медицинском пункте Общества. Контролирует состояние заболеваемости работников Общества и проведение анализа заболеваемости группой медицинского обслуживания.

Осуществляет подготовку отчетности о состоянии травматизма, охраны труда и техники безопасности в Обществе.

Представляет руководству Общества предложения о поощрении отдельных работников или подразделений за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда и вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил и норм по охране труда и произошедших несчастных случаях на производстве.

Имеет право запрещать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ в случае, если обстановка угрожает жизни и здоровью работников.

Несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Является членом Производственного совета по безопасности и охране труда Общества.

**Начальник Управления человеческими ресурсами**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 24 из 37

Совместно с подчиненным персоналом организует разработку и внедрение научно обоснованной организации труда и управления производством. Обеспечивает разработку и внедрение в структурных подразделениях мероприятий по улучшению организации и обслуживанию рабочих мест, распространению наиболее передовых приемов и методов труда, облегчению и оздоровлению условий труда и повышению культуры производства, по сокращению тяжелых, трудоемких и ручных работ, введению рациональных режимов труда и отдыха.

Организует режим труда и отдыха работников Общества в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Совместно с другими подразделениями Общества подготавливает проект коллективного договора, организует и осуществляет контроль над его выполнением.

Руководит приемом граждан на работу в Общество в соответствии с законодательством и с учетом требований по предварительному медицинскому осмотру, профессиональному отбору.

Обеспечивает контроль соблюдения трудового законодательства в части перевода на другую работу, расторжения и прекращения индивидуального трудового договора, а также применения труда женщин и подростков.

Не допускает к работе вновь принятых работников без прохождения вводного инструктажа по безопасности и охране труда, а также предварительного медицинского обследования.

Организует обучение безопасным приемам труда рабочих новых профессий непосредственно на производстве.

Контролирует выполнение учебных программ, качество занятий, проведение обучения и аттестации по вопросам охраны труда.

Контролирует организацию и качество профессиональной подготовки и повышения квалификации рабочих и ИТР в Обществе.

Контролирует соблюдение законодательства о труде и правильное представление льгот за вредные условия труда в подразделениях.

По результатам медицинских осмотров совместно с руководством принимает решение о трудоустройстве персонала, имеющего противопоказания для выполнения работы в занимаемой должности.

По результатам аттестации рабочих мест рассматривает вопросы установления отдельным категориям работников компенсаций за работу во вредных условиях труда.

Организует обучение всех сотрудников на семинарах, курсах в области промышленной безопасности, пожарной безопасности, организует прохождение практики для студентов учебных заведений.

**Начальник Юридического управления**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 25 из 37

Совместно с подчиненным персоналом юридического управления организует и проводит работу по пропаганде трудового права и правового воспитания работников Общества, в том числе и по вопросам охраны труда и техники безопасности.

Составляет регрессные иски на убытки, нанесенные Обществу вследствие нарушений требований безопасности труда.

Организует работу по выдаче правовых заключений на представленные материалы о привлечении работников компании к дисциплинарной и материальной ответственности за нарушение правил охраны труда.

Совместно с подчиненным персоналом дает справки и консультации работникам компании о трудовом законодательстве и заключения по организационно - правовым вопросам в области охраны труда.

Участвует в подготовке проектов организационно-распорядительных документов по безопасности и охране труда (положений, инструкций, приказов, указаний и т.д.) и приводит их в соответствие с действующим законодательством.

Совместно с УКНиОТ организует работу со страховой компанией по возмещению причиненного ущерба вследствие несчастных случаев на производстве.

Представляет Общество по искам в суде на возмещение материального ущерба пострадавшим от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Рассматривает жалобы и заявления трудящихся в части возмещения ущерба, причиненного в результате несчастного случая на производстве.

Организует контроль соответствия должностных инструкций, положений и разработок по охране труда и ТБ действующему законодательству.

Контролируют соблюдение трудового законодательства, участвует в разработке коллективного договора и контролирует его выполнение.

**Начальник Управления механизации и транспорта**

Совместно со своим заместителем, инспектором по ОТ и БТ и начальниками служб УМиТ осуществляет руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах. Обеспечивает выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Организует регистрацию, своевременное техническое обслуживание, ремонт и безопасную эксплуатацию транспортных средств и другого оборудования, а также имеющихся подъемно-транспортных средств, которые находятся в его ведении. Организует безопасное движение транспортных средств, не допускает использование неисправного транспорта и подъемных механизмов, а также управление транспортных средств без наличия прав. Организует прохождение ежедневных предрейсовых медицинских освидетельствований водительского состава.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 26 из 37

Принимает участие в расследовании несчастных случаев, произошедших на автомобильном транспорте компании.

Организует проведение вводных, первичных, плановых, внеплановых и целевых инструктажей персоналу УМиТ. Организует квалификационную проверку знаний рабочему персоналу, работающему со специальными механизмами. Контролирует своевременное освидетельствование грузоподъемного парка механизмов в соответствующих органах надзора.

Участвует в проведении смотров по охране труда и ТБ.

Принимает участие в проводимых Днях техники безопасности.

Обеспечивает надзор за безопасным состоянием на территории управления дорог, путей движения пешеходов, проездов, погрузо-разгрузочных площадок и мест, за наличием и состоянием дорожных знаков безопасности и предусмотренной правилами сигнализации.

Обеспечивает руководство по созданию здоровых и безопасных условий труда в автотранспортном подразделении.

Обеспечивает выполнение подчиненным персоналом правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества, органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Начальники, заместители начальников и главные инженеры  
районов электрических сетей (РЭС) города и области**

Осуществляют руководство организацией работ по созданию безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах в подчиненных подразделениях. Обеспечивают выполнение требований внедренного в Обществе международного стандарта безопасности труда OHSAS 18001.

Обеспечивают внедрение нормативных актов в подведомственных подразделениях по созданию безопасных и здоровых условий труда.

Обеспечивают разработку, своевременный пересмотр и внедрение технологических карт, ППР, инструкций по совершенствованию технологической оснастки, средств коллективной защиты и контрольно-измерительной аппаратуры, способствующих безопасной эксплуатации оборудования, безопасному проведению работ и соблюдению ПТБ на рабочих местах.

Знакомятся с записями в оперативных журналах, журналах дефектов оборудования, визируют их, обеспечивают устранение недостатков.

Обеспечивают своевременное и качественное проведение всех видов обучения и инструктажа работников, а также проверку знаний ими правил и



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 27 из 37

инструкций по охране труда, издают указания о допуске работников к самостоятельной работе после проверки знаний и дублирования.

Обеспечивают участки подразделений и рабочие места инструкциями, схемами, технологическими картами, журналами, знаками безопасности, плакатами.

Контролируют правильность выдачи нарядов-допусков и распоряжений на проведение работ.

Принимают участие в системе трехступенчатого контроля по безопасности и охране труда (вторая ступень).

Обеспечивают выдачу работникам спецодежды, спецобуви, защитных средств, предохранительных приспособлений, мыла.

Проводят выборочно периодические целевые проверки в структурных подразделениях в части соблюдения утвержденных технологических карт (ППР) и инструкций при ведении технологических процессов и выполнении технологических операций и соблюдения ПТБ на рабочих местах.

Анализируют недоработки и нарушения технологических карт, инструкций, а также причин нарушения работы оборудования. Подготавливают необходимые проекты указаний или информацию структурных подразделений по ликвидации характерных недоработок, нарушений.

Обеспечивают поддержание в работоспособном состоянии систем сигнализации, а также защит оборудования от нарушений, взрывов, пожаров.

Участвуют в рассмотрении предложений структурных подразделений по реконструкции цехов с неудовлетворительными условиями труда или не обеспечивающих безопасность труда, а также по повышению уровня механизации и автоматизации процессов.

Принимают личное участие в проводимых ежемесячных Днях техники безопасности. Организуют итоговые совещания по Дням техники безопасности.

Контролируют работу с персоналом и принимают участие в проведении работы по обучению и повышению знаний персонала.

Организуют проведение технической учебы и сами принимают участие.

Разрабатывают и в установленном порядке подают на утверждение инструкции по охране труда для работников, требуют их соблюдения, осуществляют своевременный их пересмотр, внесение изменений и дополнений.

Организуют своевременное прохождение работниками периодических медицинских осмотров.

Подают материалы управляющим директорам электрических сетей для принятия дисциплинарных мер к нарушителям инструкций, правил и др. нормативных актов по охране труда, а также на поощрение работников за инициативность и строгое соблюдение ПТБ.

Принимают меры по недопущению загазованности, запыленности, обеспечению необходимой вентиляции, достаточной освещенности в производственных помещениях и рабочих местах.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 28 из 37

О происшедших несчастных случаях немедленно сообщают руководству компании и принимают меры к немедленному оказанию первой доврачебной помощи.

Периодически, не реже одного раза в три года, обязаны пройти обучение и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда.

Обеспечивают выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами Общества и органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями.

**Старшие мастера,  
мастера производственных подразделений**

Осуществляют полный объем работы с подчиненным персоналом в соответствии с требованиями «Правил работы с персоналом в энергетических организациях».

Обеспечивают соблюдение подчиненным персоналом требований нормативов по охране труда в процессе производства работ.

Проводят первичные, периодические, целевые и внеплановые инструктажи подчиненному персоналу по вопросам охраны труда с регистрацией в специальных журналах.

Обеспечивают полный охват подчиненного персонала периодическими медицинскими осмотрами.

Участвуют в семинарах, проводимых перед ремонтной компанией, и обеспечивают участие производителей работ.

Участвуют в работе комиссий по проверке знаний рабочих на допуск к самостоятельной работе.

Следят за своевременным прохождением персоналом квалификационной проверки знаний нормативов по охране труда.

Просматривают ежедневно записи в журналах о состоянии оборудования, нарушениях ПТБ и дают задания на устранение дефектов, неполадок, нарушений.

Принимают меры по содержанию оборудования, приспособлений и инструмента на обслуживаемом участке в соответствии с нормами по охране труда.

Постоянно контролируют применение работниками средств защиты и приспособлений по технике безопасности в процессе производства работ.

Принимают участие в системе трехступенчатого контроля по безопасности и охране труда (первая ступень).

Проверяют перед началом работы соответствие требованиям безопасности инструмента, оборудования, механизмов, предохранительных устройств, средств защиты подмостей и др. оборудования. Запрещают их использование до



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 29 из 37

устранения выявленных недостатков, также проверяют выполнение мер, намеченных предыдущими проверками.

Обеспечивают наличие на закрепленном оборудовании и соответствующих отключающих устройствах предупреждающих плакатов, ограждений и других средств безопасности.

Осуществляют постоянный контроль за ходом работ с повышенной опасностью. Выполняют функции ответственных лиц (если они возложены на них распорядительным документом Общества) в нарядно-допускной системе.

Организуют безопасное производство работ и нормальные условия труда на рабочих местах.

При несчастном случае срочно организуют доврачебную медицинскую помощь пострадавшим и его доставку в лечебное учреждение. Сообщают об этом руководителю подразделения. Сохраняют до прибытия комиссии по расследованию несчастного случая обстановку на рабочем месте и оборудование в таком состоянии, в котором они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других работников и не приведет к более тяжелым последствиям).

Выявляют и принимают оперативные меры для устранения причин нарушений НПА и НТД при проведении работ.

Проводят проработку с подчиненным персоналом информационных сообщений и иных распорядительных документов по фактам несчастных случаев и определяют меры по недопущению их на обслуживаемом участке.

Обеспечивает чистоту на рабочих местах.

Выполняют указания по охране труда вышестоящих руководителей, работников УКНиОТ и предписания работников органов надзора и контроля.

Отстраняют от работы лиц, допустивших нарушения Правил по охране труда и трудового законодательства РК.

Обеспечивают выполнение подчиненным персоналом требований правил охраны труда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, организационно-распорядительными документами АО «АЖК», органов государственного и ведомственного надзора по охране труда, а также должностными инструкциями. Участвуют в проводимых Днях техники безопасности.

Не реже одного раза в три года, обязаны пройти обучение и проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда.

## **VI. Ответственность**

Руководители и все работники компаний в случае ненадлежащего исполнения ими должностных, служебных и функциональных обязанностей по обеспечению безопасности и охраны труда на производстве несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 30 из 37

Руководители структурного подразделения подлежат отстранению от работы в порядке, установленном пп.б п.2 ст.48 Трудового Кодекса Республики Казахстан, если произошедший несчастный случай с работником структурного подразделения привел к его смерти.

**Начальник УКНиОТ**

**Р.Абугалиев**

**Составила:**

**Главный специалист УКНиОТ**

**Л.Булахова**

**Приложение 1**

**Перечень**

**внутренних нормативно-технических документов по охране труда используемых  
в АО «АЖК»**

<b>№ пп</b>	<b>Наименование документа</b>	<b>Утверждение</b>
1	Положение об Управлении по контролю надежности и охране труда.	Приказ Председателя Правления АО "АЖК" от 04.01.2017г. №003-п
2	Политика АО "АЖК" в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.	Решение Совета директоров АО "АЖК" (протокол №1 от 30.01.15г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 31 из 37

3	Политика АО "АЖК" в области интегрированной системы менеджмента на базе международных стандартов ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001.	Решение Координационного совета АО "АЖК" (протокол №1 от 27.02.2017г.).
4	Матрица целей интегрированной системы менеджмента АО "АЖК" на 2017 год.	Решение Координационного совета АО "АЖК" (протокол №1 от 27.02.2017г.).
5	Порядок перевода АО "АЖК" на особый режим по охране труда.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №17 от 25.12.2015г.)
6	Положение о Производственном Совете по безопасности и охране труда АО "АЖК".	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №21 от 21.11.2016г.)
7	Коллективный договор на 2017-2019 годы между АО "АЖК" и его трудовым коллективом.	Зарегистрирован в Управлении Государственной инспекции труда и миграции г. Алматы
8	Положение о Смотре состояния охраны труда и техники безопасности в структурных подразделениях АО "АЖК".	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №12 от 12.06.2016г.)
9	Положение об организации трехступенчатого контроля по безопасности и охране труда в АО "АЖК".	Приказ Председателя Правления АО "АЖК" от 12.04.2016г. №111п.
10	Программа проведения вводного инструктажа в АО "АЖК".	Председатель Правления АО "АЖК" 18.11.2015г.
11	Инструкция о предоставлении информации при возникновении несчастных случаев на объектах АО "АЖК".	Приказ Председателя Правления от 17.10.2016г. №291-П.
12	Программа проведения проверок структурных подразделений АО "АЖК" работниками УКНиОТ.	Председатель Правления АО "АЖК" 10.11.2015г.
13	Инструкция по организации безопасной работы подрядных и субподрядных организаций на объектах АО "АЖК".	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 7 от 17.05.2017г.)
14	Правила расследования и учета инцидентов в АО "АЖК".	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 10 от 24.07.2017г.)
15	Инструкция по проведению Дня техники безопасности в АО "АЖК".	Председатель Правления АО "АЖК" 01.06.2016г.
16	Правила управления документами интегрированной системы менеджмента ПР 27-01-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 32 из 37

17	Правила управления записями интегрированной системы менеджмента ПР 27-02-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
18	Правила организации и проведения внутренних аудитов интегрированной системы менеджмента ПР 27-03-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
19	Правила управления несоответствиями, инициирования, осуществления и оценки результативности корректирующих действий ПР 27-04-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
20	Правила организации и проведения анализа интегрированной системы менеджмента ПР 27-05-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
21	Правила идентификации опасностей, оценки и управления рисками в области ОЗ и БТ ПР 27-06-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
22	Правила идентификации, оценки и управления экологическими аспектами ПР 27-07-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
23	Правила оценки соответствия применимых требований НПА и НТД ПР 27-08-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
24	Правила мониторинга и измерения процессов интегрированной системы менеджмента ПР 27-09-03-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
25	Правила управления энергоменеджментом ПР 27-10-02-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
26	Правила Готовность к аварийным ситуациям и реагирование ПР 27-11-02-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол № 03 от 10.02.2017г.)
27	Процедура энергетического анализа АО "АЖК" ПЭА 27-01-01-15.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №12 от 06.10.2015г.)
28	Методика определения энергетических показателей АО "АЖК" МПЭХ 27-01-01-15.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №12 от 06.10.2015г.)
29	Положение о Координационном Совете ПКС 27-01-02-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №7 от 17.05.2017г.)
30	Руководство по интегрированной системе менеджмента РИСМ 27-01-04-17.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №3 от 10.02.2017г.)
31	Положение о представителе руководства по интегрированной системе менеджмента ПСМ 27-02-02-15.	Решение Правления АО "АЖК" (протокол №11 от 22.12.2015г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе управления охраной труда (СУОТ)  
в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

Редакция 2

стр. 33 из 37

32	Перечень распределения линий, оборудования по способу диспетчерского управления, находящегося в оперативном управлении и ведении Диспетчера ЦДС АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 16.04.2015г.
33	Нормальная схема электрических сетей 35кВ и выше АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 04.02.2015г.
34	Инструкция по предотвращению и ликвидации аварий в электрической сети АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 04.02.2015г.
35	Инструкция по переключениям в электроустановках АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 04.02.2015г.
36	Инструкция о порядке ведения оперативной документации на рабочих местах и ведения оперативных переговоров дежурного персонала АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 20.11.2014г.
37	Общая инструкция о мерах пожарной безопасности в АО "АЖК".	Первый заместитель Председателя Правления - Главный инженер АО "АЖК" 24.07.2016г.

Приложение 2

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый Заместитель Председателя Правления – Главный инженер	Бердиханов А.Е.		
2	Заместитель Председателя Правления по финансам и экономике	Иппергенов Т.С.		



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о системе управления охраной труда (СУОТ)**

### **в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

## Редакция 2

стр. 34 из 37

3	Заместитель Председателя Правления по корпоративному развитию и строительству	Такенов Ж.Б.		
4	Заместитель Главного инженера	Сахарханов К.Д.		
5	Управляющий директор по обеспечению	Сулейменов О.Н.		
6	Начальник юридического управления	Сулейменов Т.Ш.		
7	Начальник управления по контролю надежности и охране труда	Абугалиев Р.Р.		

## Приложение 3

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о системе управления охраной труда (СУОТ) в АО «Алатау Жарық Компаниясы»

ПО-12-02-01-17

## Редакция 2

стр. 35 из 37

## Приложение 4

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	№ раздела, подраздела, пункта, к которому относится изменение	Основание (дата, № документа)	Дата внесения изменения	Подпись лица внесшего, изменение



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о системе управления охраной труда (СУОТ)**

### **в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

## Редакция 2

стр. 36 из 37

## Приложение 5

## ЛИСТ РАССЫЛКИ



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о системе управления охраной труда (СУОТ)**

### **в АО «Алатау Жарық Компаниясы»**

ПО-12-02-01-17

## Редакция 2

стр. 37 из 37